|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ostrów Wielkopolski** |  |  | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |

……………………………………

imię i nazwisko

……………………………………

……………………………………

adres do korespondencji

……………………………………

(nr tel. dobrowolne - celem ułatwienia kontaktu)

***Wydział Administracji Przestrzennej***

#### *Referat Geodezji i Gospodarki Gruntami*

***Al. Powstańców Wielkopolskich 18***

***63-400 Ostrów Wielkopolski***

**WNIOSEK**

Proszę o wydanie zezwolenia na wykreślenie hipoteki z księgi wieczystej KZ1W/…………........../.... w wysokości .......................... wpisanej z tyt. …………… ……………..........................................................................................................................

W/w należność została uregulowana w całości.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż :

**Administratorem Danych jest Gmina Miasto Ostrów Wielkopolski, 63-400 Ostrów Wielkopolski,
 al. Powstańców Wielkopolskich 18, tel. (62) 58-22-400, fax.: (62) 736-64-07, e-mail:** **um@umostrow.pl****, strona internetowa:** [**www.umostrow.pl**](http://www.umostrow.pl)**, BIP:** [**www.bip.ostrow-wielkopolski.um.gov.pl**](http://www.bip.ostrow-wielkopolski.um.gov.pl)**.**

1. **Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Ostrowie Wielkopolskim, 63-400 Ostrów Wielkopolski, al. Powstańców Wielkopolskich 18, fax. (62) 736-64-07, e-mail: iod@umostrow.pl.**
2. **Dane osobowe są gromadzone i przetwarzane w celu realizacji obowiązków Administratora Danych, w związku z załatwianą sprawą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c)**
* **przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – ustawa z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach *wieczystych* i *hipotece*. (Dz.U.2017.1007 tj. ze zm.)**
* **w celach archiwalnych .**
1. **Dane osobowe będą usuwane w terminach wskazanych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innych przepisach prawa, regulujących czas przetwarzania danych, którym podlega Administrator Danych.**
2. **Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora Danych (np.: podmiotom serwisującym systemy informatyczne i aplikacje, w których przetwarzane są dane osobowe), instytucjom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązującego prawa (np.: organom administracji, sądom, ) oraz innym podmiotom, w zakresie, w jakim są one uprawnione do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa.**
3. **Podanie danych wynika z przepisów prawa.**
4. **Osoba, której dane są przetwarzane, w granicach określonych *Rozporządzeniem*, ma prawo do:**
	* **żądania od Administratora Danych dostępu do swoich danych osobowych,**
	* **sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych,**
	* **wniesienia skargi do organu nadzorczego.**”
5. W przypadku, gdy postanowią Państwo skorzystać z tych praw, możemy zwrócić się do Państwa z prośbą o podanie dodatkowych danych osobowych mających na celu jednoznaczną Państwa identyfikację, aby zweryfikować, czy to rzeczywiście Państwo domagają się realizacji swych praw, a nie mamy do czynienia z incydentem lub nadużyciem.

…………................................................................

 podpis wnioskodawcy